

ANNEXE 13 : Note d'aide au chiffrage des offres

Tous les lots

➡ Comment compléter l'Annexe 1 (Tous les lots)

- La colonne « **Prestations Forfaitaires - Coût M² HT** » = coût au M² pour la réalisation des prestations identifiées dans l'annexe 2 – Descriptif prestations.

Ces prestations font parties du forfait de base.

La somme des cellules de la colonne « **Prestations Forfaitaires - Coût/mois H.T** » est égale au montant mensuel forfaitaire (sous réserve que les prestations aient bien été réalisées par les agents d'entretien).

- La colonne « **Prestations complètes sur Commande** (Cf art. 3.2 du CCTP) » = coût de l'ensemble d'une prestation par local (type, surface) pour la réalisation des prestations identifiées dans l'annexe 2 – Descriptif prestations.
- La ligne « **Montant total** » corresponde au montant mensuel de la prestation forfaitaire et au montant total pour Une prestation complète sur commande.

Attention : Spécificité propre au lot n°2 liée au remplacement de l'agent INRAE GDEC. Certaines prestations sont réalisées uniquement pendant les congés de l'agent. Pour ces locaux il est demandé un coût par intervention en colonne M (ou 13). Le déclenchement de la prestation se fera par l'émission d'un bon de commande.

➡ Comment compléter l'Annexe 5 (Tous lots)

Il est ici demandé de chiffrer les prestations spécifiques au M² (ou à l'unité). Il n'y a aucun engagement sur un minimum ni aucun maximum.

➡ Comment compléter l'Acte d'engagement

Il est ici demandé de chiffrer le coût mensuel de la prestation forfaitaire pour l'ensemble des locaux **y compris ceux en réhabilitation (pour le site de Theix par exemple)**.

Le chiffrage de la Tranche Optionnelle constitue une obligation contractuelle. À défaut de présentation d'un chiffrage par le candidat, l'offre sera réputée non conforme et, à ce titre, écartée de l'analyse.

Si la prestation est gratuite ou offerte, il est indispensable d'inscrire « **0€** »